Pracownik administracyjno biurowy - zaśw. MEN

[Sprzedam] Usługi

Centrum szkoleń MG-edu ogłasza zapisy na kurs Pracownik administracyjno-biurowy

Interesuj Cię praca biurowa? Boisz się że nie posiadasz odpowiedniej wiedzy i kompetencji?

Zapraszamy na kurs Pracownik administracyjno-biurowy przeznaczony jest dla wszystkich osób które wiążą swoją przyszłość z pracą administracyjną. Kurs zawiera zbiór najważniejszych zagadnień dotyczących m.in. redagowania pism, obiegu dokumentów, obsługi klientów, prowadzenia rozmów itp. Informacje opisane są w sposób przystępny nawet dla osób bez żadnego doświadczenia.

Po zakończeniu uczestnik jest przygotowany po podjęcia pracy, wzrastają jego kompetencje i kwalifikacje, co potwierdzone jest certyfikatem i zaświadczeniem MEN

Całość kursu odbywa się online dzięki czemu można zwiększyć swoje kwalifikacje bez uszczerbku na codziennych obowiązkach

Nasze centrum jako placówka oświatowa posiada wieloletnie doświadczenie w kształceniu dorosłych. Szczegóły oferty dostępne na stronie internetowej mg-edu.pl



Informacje dodatkowe

Brak

Adres ogłoszenia

https://tanio-sprzedam.pl/pracownik-administracyjno-biurowy-zasw-men,o939

Kontakt

Mail: biuro@mg-edu.pl

Telefon: 663904349

Lokalizacja

www.mg-edu.pl,
- (Polska)

Ogłoszenie dodano: **2017-08-22 21:57:25**
Ogłoszenie wygasa: **2017-11-20 21:57:25**